Formation : Créer et gérer son site WordPress

Pourquoi suivre cette formation ?

Cette formation vous permet de créer un site web professionnel de A à Z sans coder, en utilisant WordPress et ses outils clés. Elle est pensée pour vous rendre autonome dans la gestion, l'optimisation et la mise à jour de votre site, tout en intégrant les bonnes pratiques de sécurité, d'ergonomie et de visibilité.

Ce que vous saurez faire après la formation

À l'issue de la formation, vous serez capable de :

- Créer un site complet avec WordPress et Elementor.
- Gérer l'apparence, les contenus, et les fonctionnalités de votre site.
- Sécuriser, sauvegarder et maintenir votre site web.
- Améliorer son référencement naturel (SEO) et sa performance.
- Intégrer une boutique en ligne avec WooCommerce.

Organisation des modules

Module 1 – Introduction et installation de WordPress (~3h)

- Présentation de WordPress et de ses avantages
- Achat du nom de domaine et hébergement
- Installation de WordPress et configuration de base
- Création d'adresses mail et d'utilisateurs

Module 2 – Comprendre l'environnement web (~2h)

- Principes de fonctionnement du web
- Méthodologie de travail et rôle du serveur
- Introduction à HTML et CSS
- Sensibilisation aux méthodes agiles

Module 3 – Prise en main de WordPress et Elementor (~3h)

- Découverte de l'interface WordPress
- Installation et configuration d'Elementor / Elementor Pro
- Création d'une première page et personnalisation visuelle

Module 4 – Personnalisation et structuration du site (~3h)

- Création du header, footer et menu
- Ajout d'une carte Google Maps, de vidéos, d'un popup
- Intégration de contenu interactif (bannières, numéros cliquables)

Module 5 – Sécurité et sauvegarde (~2h)

- Mise en place de protections avec Wordfence
- Sauvegardes régulières via Updraft

Module 6 – Introduction à WooCommerce (~2h)

- Installation de WooCommerce
- Configuration de base et gestion des produits
- Paramétrage des options de vente

Module 7 – Optimisation du site (~3h)

- Fondamentaux de l'UX Design
- Techniques de SEO (référencement naturel)
- Plugins d'optimisation des performances

Module 8 – Création de contenu (~3h)

- Création de pages et d'articles de blog
- Gestion des commentaires et des mises à jour
- Planification éditoriale et publication

Profil des participants & conditions d'accès

Public visé : Tout public souhaitant créer et gérer un site internet.
Prérequis :

- Maîtrise de base de l'informatique et de la navigation Internet
- Connaissance en bureautique (gestion de fichiers, utilisation de logiciels)
- Aucun prérequis en développement web ou programmation

Durée & Format

21 heures de formation réparties sur 3 jours
En classe virtuelle synchrone (visioconférence en direct via Google Meet)

Approche pédagogique et outils d'apprentissage

- Alternance entre théorie, pratique, et mises en situation
- Utilisation de supports pédagogiques numériques
- Interactions orales guidées, activités en groupe, documents audio/vidéo
- Livret de formation transmis à chaque stagiaire

Suivi de la progression et validation des acquis

- Test initial : positionnement avant la formation
- Évaluations continues : quiz, jeux de rôle, exercices oraux et écrits
- Évaluation finale : validation des compétences acquises via une activité orale et un QCM
- Suivi individuel : livret de progression et feuilles de présence

Conditions techniques (FOAD)

- Ordinateur avec webcam, micro et bonne connexion internet requis
- Test technique organisé avant le début pour s'assurer de l'accès à la plateforme
- Tutoriel de connexion envoyé avec la convocation
- Plateforme utilisée : Google Meet

Comment s'inscrire à la formation ?

- Demande à effectuer par mail ou téléphone
- Entretien de positionnement par visioconférence
- Délai d'accès : démarrage possible sous 1 mois maximum après validation du dossier
- Pour toute situation de handicap : contactez notre référent pour prévoir les adaptations nécessaires

Reconnaissance en fin de parcours

Remise d'une attestation de fin de formation à chaque participant ayant suivi l'intégralité du programme.

Tarifs

Tarif sur demande

Référents et personnes à contacter

Référent pédagogique & formateur
Jeffrey NGOMBI
elitecompetence.gestion@gmail.com
06 61 05 38 90

Référent handicap et support technique
Jeffrey NGOMBI
elitecompetence.gestion@gmail.com
06 61 05 38 90